

СЕКЦІЯ 5

ПРОБЛЕМИ ТА МЕТОДИ ВПРОВАДЖЕННЯ АНАЛІТИКО-ІНФОРМАЦІЙНИХ СИСТЕМ

Дикова М. М.

АНАЛІЗ СТВОРЕННЯ ЦЕНТРІВ НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ НА РЕГІОНАЛЬНОМУ РІВНІ

Департаменту реформування публічної адміністрації Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, Київ

Формуванню ефективно діючої системи надання адміністративних послуг на сьогодні приділяється багато уваги, оскільки практично всі громадяни країни є споживачами (суб'єктами звернень) адміністративних послуг і від якості та комфортності надання таких послуг залежать стандарти життя людей та їх ставлення до влади.

Законом України "Про адміністративні послуги" (далі – Закон) визначено, що центром надання адміністративних послуг (далі – Центр) є постійно діючий робочий орган або структурний підрозділ виконавчого органу міської, селищної ради або Київської, Севастопольської міської державної адміністрації, районної, районної у містах Києві, Севастополі державної адміністрації, в якому надаються адміністративні послуги через адміністратора шляхом його взаємодії з суб'єктами надання адміністративних послуг [1].

Тобто сам Центр не є суб'єктом надання адміністративних послуг, а забезпечує можливість отримання послуг в одному приміщенні за принципом "єдиного вікна" (суб'єктами надання послуг є державні органи та органи місцевого самоврядування). З цією метою здійснюється взаємодія адміністратору Центру (посадової особи органу, який створив Центр) з органами, які надають адміністративні послуги.

У населених пунктах, які є адміністративними центрами областей, районів, а також у містах Києві, Севастополі та Сімферополі Центри створюються за рішенням міських або селищних рад і можуть забезпечувати надання адміністративних послуг, в тому числі відповідними обласними, районними та міськими державними адміністраціями, на основі узгоджених рішень.

Дозвільні центри відповідно до Закону України "Про адміністративні послуги" є частиною Центрів.

З метою забезпечення належної доступності адміністративних послуг можуть утворюватися територіальні підрозділи Центрів.

Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр, визначається органом, який прийняв рішення про його створення. При цьому такий перелік має включати адміністративні послуги органів виконавчої влади, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України.

Відповідно до Закону органи, які утворюють Центри, затверджують положення про такі Центри на основі Примірного положення, затвердженого Кабінетом Міністрів України постановою від 20.02.2013 № 118 [2]. Зазначеним Примірним положенням визначені завдання Центру, засади його діяльності, права та завдання адміністратора, який організовує надання адміністративних послуг у Центрі, завдання керівника Центру.

З метою надання методологічної допомоги при створенні Центрів, на веб-сайті Мінекономрозвитку в розділі "Адміністративні послуги" розміщені рекомендації щодо організації роботи Центрів.

Відповідно до Закону України "Про адміністративні послуги" Центри повинні бути створені до 1 січня 2014 року.

Національним планом дій на 2012 рік Раді міністрів АРК, обласним, Київській та Севастопольській міським держадміністраціям було встановлено завдання забезпечити створення Центрів в АРК, обласних центрах, містах Києві та Севастополі.

Відповідно до запровадженого Мінекономрозвитку моніторингу створення та функціонування таких Центрів в регіонах України на сьогодні в регіонах України створено 110 Центрів, з яких 1 – республіканський в АРК, 47 – міських, 44 – районних, 10 – районних у місті Києві, 2 – обласних, 6 – центрів, які одночасно є регіональними і міськими.

За інформацією облдержадміністрацій не створені Центри у Волинській, Закарпатській і Тернопільській областях.

Одним з актуальних питань створення Центрів є питання фінансування.

У 2012 році для створення Центрів було виділено субвенцію з державного бюджету міським бюджетам мм. Кіровоград (744,8 тис. грн.) та Луганськ (20 млн. грн.).

Законом України "Про Державний бюджет України на 2013 рік" [3] у 2013 році передбачено субвенцію з державного бюджету у розмірі 21 020,7 тис. грн. на створення центрів 8-ми містам: Кіровограду, Луганську, Києву, Вінниці, Львову, Полтаві, Харкову і Хмельницькому. Також 20 березня 2013 р. Кабінетом Міністрів України прийнято рішення щодо виділення Мінрегіону капітальних видатків на суму 50 млн. гривень для забезпечення створення Центрів.

При цьому створення міських центрів на практиці забезпечується за рахунок коштів міських бюджетів.

Однак на сьогодні актуальним питання є створення районних Центрів, що може бути забезпечено або за рахунок виділення коштів з місцевих бюджетів або за рахунок виділення додаткової субвенції при внесенні змін до Закону України "Про Державний бюджет України на 2013 рік".

Президентом України з метою вирішення цього питання було доручено невідкладно забезпечити опрацювання при розробленні законопроекту про внесення змін до Закону України "Про Державний бюджет України на 2013 рік" питання першочергового фінансування видатків на реформування сфери надання адміністративних послуг, зокрема створення центрів надання адміністративних послуг.

Національним планом дій на 2013 рік та Законом України "Про адміністративні послуги" передбачено створення до кінця року центрів надання адміністративних послуг в усіх містах обласного та/або республіканського Автономної Республіки Крим значення, містах Києві та Севастополі, районах, районах у містах Києві та Севастополі.

Всього необхідно відкрити 684 такі центри і це питання потребує якнайшвидшого вирішення місцевими органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування.

Варто зазначити, що прийняття Закону України "Про адміністративні послуги" само по собі не вирішує в повній мірі питань реформування цієї системи.

Основних зусиль потребує подальша робота з приведення законодавства в усіх сферах державного управління до вимог цього Закону, тобто з впорядкування нормативно-правових актів, які встановлюють умови та порядок надання конкретних послуг. При цьому у ряді випадків необхідно докорінно змінювати нормативно-правове регулювання окремих сфер.

Проведення роботи з реформування системи адміністративних послуг повинно стати одним з їх найголовніших пріоритетів міністерств, які реалізують відповідні сфери державного управління.

Подальші перспективні наукові дослідження мають бути спрямовані на вирішення таких завдань:

– розроблення методичних засад та організаційних механізмів приведення нормативно-правових актів функціонування центрів надання адміністративних послуг до вимог Закону України «Про адміністративні послуги»;

– розроблення наукових пропозицій щодо нормативного регулювання повноважень органів місцевого самоврядування з надання адміністративних послуг та спрощення відповідних адміністративних процедур;

– наукові дослідження та методичне супроводження проведення громадського контролю якості надання адміністративних послуг, організація опитування споживачів

послуг, оброблення результатів опитування та підготовка наукових рекомендацій щодо максимального забезпечення якості послуг та комфортності суб'єктів звернень.

Список літератури:

1. Закон України "Про адміністративні послуги" від 06.09.2012 №5203-IV [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/5203-17>
2. Постанова Кабінету Міністрів України "Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг" від 20.02.2013 № 118 [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/118-2013-%D0%BF>
3. Закон України "Про Державний бюджет України на 2013 рік" від 06.12.2012 №5515-VI [Електрон. ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/5515-17>

Кумсков О.В., Тиха Т.В.

МЕТОДИКА ВИКОРИСТАННЯ ЕЛЕКТРОННИХ ТАБЛИЦЬ ЕХСЕЛ ПРИ ПОБУДОВІ ГРАФІКУ ПОСЛІДОВНОГО РУХУ ПРЕДМЕТІВ ПРАЦІ

Одеський національний політехнічний університет

Розрахунок часу послідовного руху предметів праці
Спосіб розрахунку:

$$T = n \sum_{i=1}^m \frac{t_i}{C}$$

де n — кількість деталей в оброблюваній партії;
 t_i — штучний час на виконання i -ї операції, хв;
 m — кількість операцій у технологічному процесі;
 C — кількість верстатів, на яких здійснюється обробка деталі на i -ї операції.

Приклад:

Розрахувати тривалість технологічного циклу при послідовному русі предметів праці за даними:

$n=50$; $t_1=2$; $t_2=2$; $t_3=6$; $t_4=4$; $t_5=5$; $m=5$; $C_1=1$; $C_2=2$; $C_3=1$; $C_4=2$; $C_5=1$;

Рішення:

1 Виконаємо необхідні розрахунки в Microsoft Office Excel 2007:

1.1 Введемо похідні дані (лист поки що не містить формул):

1			t1= 2		C1= 1		n= 50				
2			t2= 2		C2= 2						
3			t3= 6		C3= 1						
4			t4= 4		C4= 2						
5			t5= 5		C5= 1						
6											
7											
8											
9											
10											

Рис. 1. Введення похідних даних

1.2 Розрахуємо тривалість першої операції, для цього виділяємо комірку та запишемо до неї формулу (кожна формула в Excel починається зі знака "=")

1	=SIS1*(E1/G1)		t1= 2		C1= 1		n= 50				
2			t2= 2		C2= 2						
3			t3= 6		C3= 1						
4			t4= 4		C4= 2						
5			t5= 5		C5= 1						
6											
7											
8											
9											
10											
11											

Рис. 2. Розрахунок тривалості першої операції

Наша формула має вигляд: $\$I\$1*(E1/G1)$, ($\$I\1 — це абсолютна адреса комірки I1, для того щоб встановити для комірки абсолютну адресу потрібно встановити курсор після адреси та натиснути F4.) Таким чином ми розрахували тривалість виконання першої операції.

1.3 Розрахуємо час виконання інших операцій за допомогою маркера автозаповнення, для цього потрібно виділити комірку з першою формулою (у нашому випадку це комірка A1) та навести курсор мишки на правий нижній куток комірки (курсор набуде вигляду жирного чорного плюса) та протягнути його від комірки A1 до комірки A5 включно. Отримаємо:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	100			t1=2		C1=1		n=50	
2	50			t2=2		C2=2			
3	300			t3=6		C3=1			
4	100			t4=4		C4=2			
5	250			t5=5		C5=1			
6									
7									
8									
9									
10									

Рис. 3. Розрахунок тривалості інших операцій

1.4 Додамо до чисел діапазону A1-A5 напис "хв.", для цього потрібно виділити цей діапазон, натиснути правою клавшею мишки, та в діалоговому вікні обрати "Формат ячеек", у вкладці "Число" полі "Числовые форматы" обрати "все форматы" та встановити значення "0 хв" у полі "Тип:". Діапазон набуде такого вигляду:

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	100 хв			t1=2		C1=1		n=50	
2	50 хв			t2=2		C2=2			
3	300 хв			t3=6		C3=1			
4	100 хв			t4=4		C4=2			
5	250 хв			t5=5		C5=1			
6									
7									

Рис. 4. Завдання формату числа

2 Побудуємо графік послідовного руху предметів праці:

2.1 Виділимо довільну пусту комірку (у нашому випадку це A7) та перейдемо на вкладку "Вставка", оберемо тип діаграми "Линейчатая"/ "Линейчатая с накоплением"

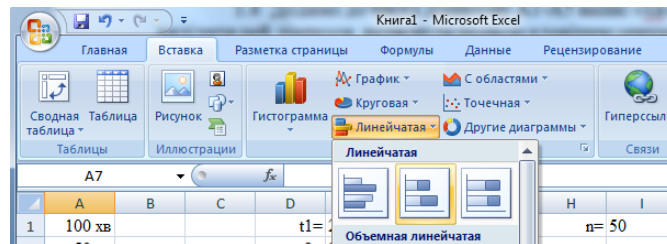


Рис. 5. Вибір типу діаграми

2.2 З'явиться вікно діаграми, натиснемо на нього правою клавшею мишки та оберемо "Выбрать данные"

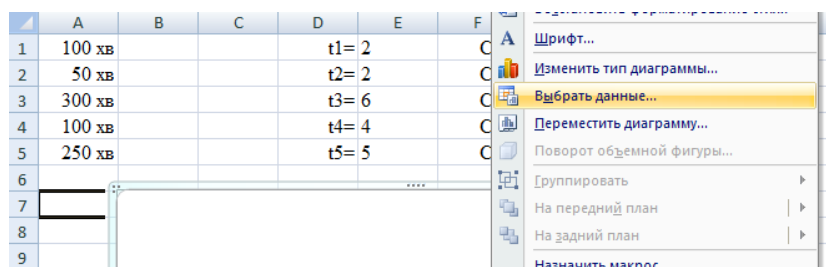


Рис. 6. Відкриття вікна вибору даних

2.3 З'явиться вікно “Выбор источника данных”, у полі “Диапазон данных для диаграммы” задамо діапазон A1-A5, натискаємо кнопку “Строка/столбец”. Поле “Элементы легенды (ряды)” має прийняти такий вид:

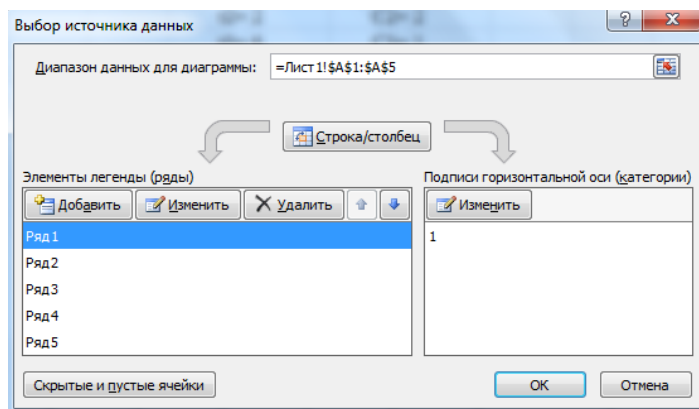


Рис. 7. Завдання діапазону даних для побудови діаграми

2.4 Змінимо імена рядів та підпис горизонтальної вісі за допомогою кнопки “Изменить” наступним чином (підпис вісі встановимо “ ”):

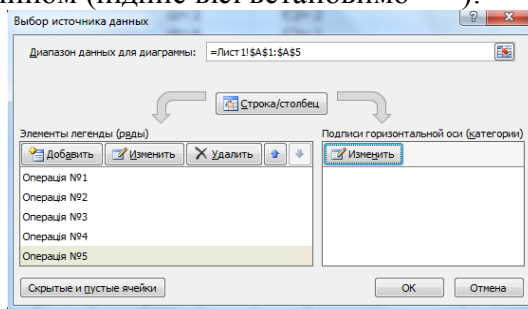


Рис. 8. Завдання назви рядів та підпису горизонтальної осі

2.5 Натискаємо “ОК”. Маємо наступну діаграму:

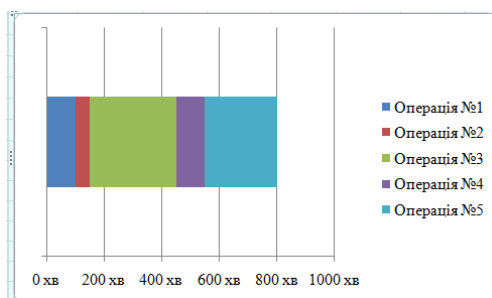


Рис. 9. Вид діаграми до форматування

2.6 Додамо підписи до рядів, для цього потрібно натиснути правою клавішею мишки на ряд та обрати “Добавить подпись данных”. Діаграма буде виглядати так:

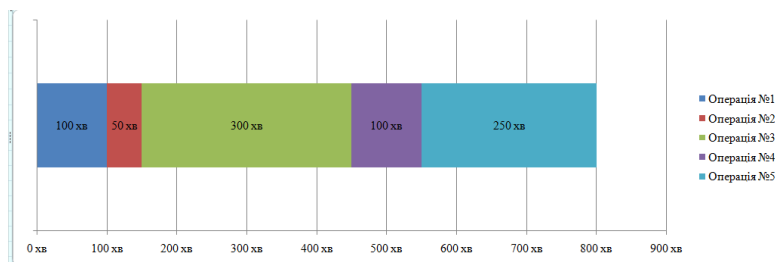


Рис. 10. Додання підписів даних

2.7 Приберемо перекриття рядів та бокові зазори, для цього потрібно натиснути правою клавішею на ряд та обрати “Формат ряда данных”, відкриється вікно у якому потрібно обрати вкладку “Параметры ряда” і встановити “Перекрытие рядов” та “Боковой зазор” 0%. Діаграма набуде наступного вигляду:

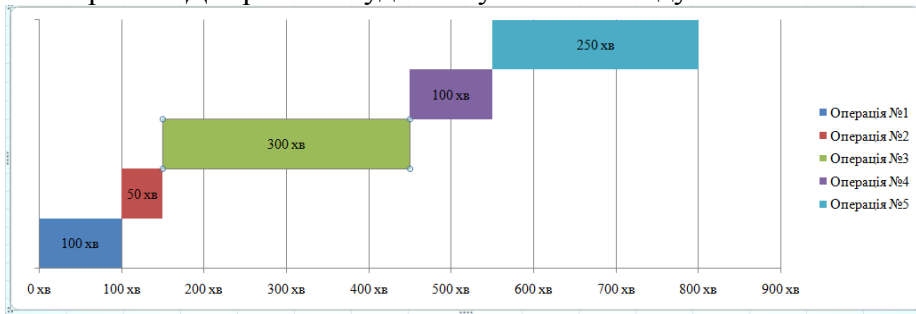


Рис. 11. Діаграма після відміни перекриття та видалення бокового зазору

2.8 Натиснемо правою клавішею на боковій осі (зліва), та оберемо “Формат осі”, відкриється вікно у якому потрібно встановити галочку для параметра “Обратный порядок категорий”:

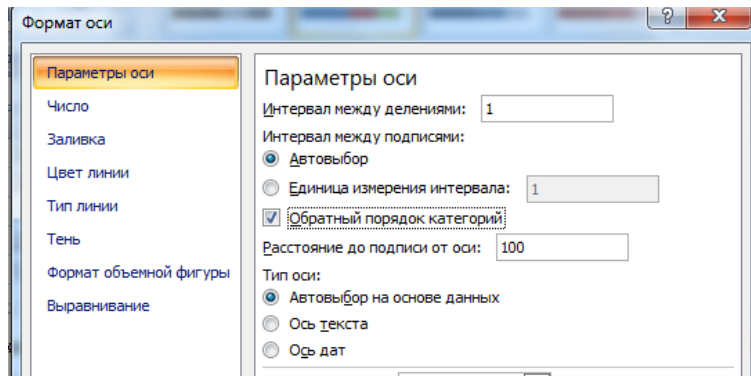


Рис. 12. Завдання зворотного порядку категорій

2.9 Встановимо легенду зліва від діаграми та розтягнемо до висоти діаграми:

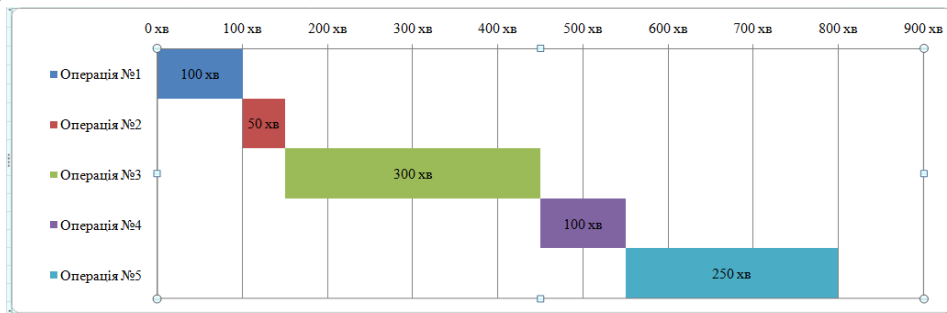


Рис. 13. Визначення розташування легенди

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	100 хв			t1= 2		C1= 1		n= 50	
2	50 хв			t2= 2		C2= 2			
3	300 хв			t3= 6		C3= 1			
4	100 хв			t4= 4		C4= 2			
5	250 хв			t5= 5		C5= 1			
6	Всього:	800 хв							

Рис. 14. Підрахунок тривалості технологічного циклу

Дана методика дозволяє не тільки підвищити якість та швидкість розв'язання задач із побудовою графіка послідовного руху предметів праці на підприємстві, а і є більш наглядною та легшою для сприйняття. Підвищує навички використання Microsoft Office Excel.

Список літератури:

1. Семенов Г.А., Станчевський В. К., Панкова М. О., Семенов А. Г., Гребінець К.М. «Організація і планування на підприємстві. Навчальний посібник» / Г.А. Семенов, В.К. Станчевський, М.О. Панкова, А.Г. Семенов, К.М. Гребінець, К.: «Центр учбової літератури», 2006. – 528 с.
2. Кузьмин В. Microsoft Office Excel 2003. «Учебный курс» / В. Кузьмин, СПб.: «Питер», 2004 . – 463 с.

К.е.н., доц. Чугунов А.А., Насіківський І.М.

УДОСКОНАЛЕННЯ БІЗНЕС-ПРОЦЕСІВ ТРАНСПОРТНО-ЕКСПЕДИТОРСЬКОЇ КОМПАНІЇ

Одеський національний політехнічний університет

Транспортно-експедиторські компанії є тією ланкою, яка неодмінно присутня на всіх етапах - від постачання сировини для виробництва продукції до моменту доставки партій вже готового товару до кінцевого споживача.

Підвищення якості послуг, які надаються замовникам, зростання ступеня задоволеності клієнтів, збільшення частки ринку, покращання іміджу компанії, зниження витрат, збільшення обсягів наданих послуг, підвищення оперативності вирішення поточних питань, прибутковості та конкурентоспроможності – основні завдання, які має вирішувати будь-яке підприємство, і транспортно-експедиційне зокрема.

При цьому ефективність бізнес-процесів компанії стає одним з ключових чинників конкурентоспроможності, тому що сьогодні, за інших рівних умов, перемагає той, хто спроможний досконаліше та ефективніше організувати свій бізнес.

Транспортно-експедиційні фірми пропонують великий спектр послуг: митне декларування вантажів, завантажувально-розвантажувальні роботи, фрахтування суден, розробка логістичних схем доставки, транспортно-експедиційне обслуговування, автоперевезення, зберігання вантажів, страхування вантажів, сортування вантажів, залізничні перевезення, маркування і перемаркування вантажів, перетарювання вантажів, оформлення товаророзпорядчої документації, комплектація вантажних партій.

Для досягнення поставленої мети нами був проведений аналіз усіх бізнес-процесів і основних напрямків діяльності компанії «УКРСПЕЦКОНТЕЙНЕР». За результатами проведеного аналізу, серед низки проблем в діяльності компанії можна виокремити три основні, які конче необхідно вирішити:

- 1) неефективність організації автотранспортної складової;
- 2) значна структурованість інформації і складність обробки інформаційних, організаційних і фінансових потоків стосовно кожного перевезення;
- 3) значні витрати часу на виконання формальностей за вимогою державних органів, низька ефективність взаємодії з цими органами, зокрема митницею.

Для вирішення проблеми 1, доцільно використати алгоритм задачі комівояжера, яка відноситься до класу задач лінійного програмування, [1].

Математична модель задачі матиме наступний вигляд.

а) цільову функцію задачі
запишемо так:

$$\sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^n l_{ij} x_{ij} \rightarrow \min$$

де l_{ij} – відстань між містом і та містом j , x_{ij} - булева змінна, яка набуває значень лише 0 або 1.

б) обмеження будуть мати вигляд:

$$\left\{ \begin{array}{l} \sum_{i=1}^n x_{ij} = 1 (\forall j \in \{1, 2, 3, \dots, n\}); \\ \sum_{j=1}^n x_{ij} = 1 (\forall i \in \{1, 2, 3, \dots, n\}); \\ u_i - u_j + n * x_{ij} \leq n - 1 (\forall i, j \in \{2, 3, \dots, n\}, i \neq j); \\ x_{ij} \in \{0, 1\} (\forall i, j \in \{1, 2, 3, \dots, n\}); \\ u_i \in R^1 (\forall i \in \{2, 3, \dots, n\}). \end{array} \right.$$

Цей підхід дасть можливість розробляти оптимальні маршрути доставки товарів, що дозволить підвищити рентабельність підприємства.

Для вирішення проблеми 2 виправданим буде впровадження на транспортно-експедиційних підприємствах систем взаємодії з клієнтами (CRM).

В результаті проведення аналізу CRM-систем була надана перевага online-based системі Salesforce [2], чий функціонал охоплює маркетинг, продажі, взаємодію між структурними підрозділами. А для зменшення витрат часу на інформування клієнтів, вирішено використовувати систему Axis, [3].

Впровадження такої системи дозволить залучати більше нових клієнтів, а також ефективно співпрацювати з уже існуючими, що призведе до покращення фінансового стану підприємства.

Задля вирішення проблеми 3 було вирішено використовувати стандартні інструменти для здійснення електронного митного декларування, електронного документообігу з портовими структурами. Ці інструменти розробляються за підтримки державних органів і надаються користувачам в уже готовому вигляді, а тому не потребують витрат на підтримку і розробку.

Всі вище вказані рішення сприятимуть росту рентабельності та конкурентоспроможності підприємства.

Список літератури:

1. 1. Алгоритм решения задачи коммивояжера [Текст] /Дж. Литтл и др. // Экономика и математические методы. –1996. - №1. – С. 94 – 107.
2. 2. <http://www.salesforce.com> – дата останнього звернення 11/05/2013
3. 3. <https://axis.jfhillebrand.com> – дата останнього звернення 11/05/2013